

収支決算書

1 収入の部（補助事業に係る収入を記載）

科目	内容	金額	備考
		円	
合計（A）		円	

※ 収入の部の（A）と支出の部の（B）は一致させること。

2 支出の部（補助事業に係る支出を記載）

コスト削減 又は 支援者拡大	品名又は契約名 数量	契約 (発注) 日	納品日 又は 完了日	支払日	金額	備考
					円	
計（a）					円	
上記のうち控除する消費税額（b）※					円	
対象経費（a - b = B）					円	

※原則として、（b）には消費税額を記入いただき、消費税額を控除した額を補助対象経費とします。なお、例外として、消費税の免税事業者又は簡易課税事業者である法人は、（b）に0円と記入して消費税額を控除しないことができます。ただし、状況の変化により消費税の仕入控除税額が発生した場合に、様式第6号による報告及び補助金返還が必要になることがあります。

【申請額の算定】

対象経費（B）	×	補助率	=	算定基礎額
円		2 / 3		円
				↓
申請額 (算定基礎額の千円未満切捨・上限 200,000 円)				円