

現 場 説 明 書

浜名湖花博20周年記念事業実行委員会（県部会）

| | |
|------------|---|
| 説明日時・会場 | 現場説明は行いません。 |
| 工事名 | 令和4年度 浜名湖ガーデンパーク韓国庭園池復旧工事 |
| 工事場所 | 浜松市西区村櫛町地内 |
| 工期 | 令和5年3月23(木)限り |
| 現場作業の着手 | 契約締結後速やかに、同時期に韓国庭園の塗装工事を受注している事業者と調整のうえ工程表を作成し、監督員の承諾を得たのち着手すること。 |
| 契約前の提出書類 | 「建設工事に係る資材の再資源化等に関する法律」の対象となる場合は、入札後、契約書作成までの間に契約担当者に提出すること。 |
| 契約直後の提出書類 | 受注者は、契約締結後所定の期日以内に次の書類を作成し監督員を通じ、それぞれ提出すること。 1 工程表 (2部10日以内) 2 主任技術者等通知書 (2部10日以内) 3 請負代金内訳書 (1部10日以内) 4 建設業退職金共済制度等の掛金納入書 (1部30日以内) 建設業退職金共済制度等の証紙購入時に金融機関が発行する発注者用「掛金納入書」 |
| 下請関係 | 公共工事の入札及び契約の適正化の促進に関する法律及び静岡県発注建設工事に係る建設生産システム合理化指導要綱の「静岡県」を「浜名湖花博20周年記念事業実行委員会（県部会）」に読み替え遵守すること。 |
| 施工VEの提案 | 工期短縮等のため、施工法、物品調達方法等施工VE（バリューエンジニアリング）を積極的に提案すること。 |
| 完成時の提出書類 | ・完成届（2部） ・完成写真（支払用 サービス版1部） |
| 引渡し時の提出書類等 | 原則下記によるが、提出書類、部数等の詳細は監督員との協議による。 ・完成図書（1冊）※特記仕様書参照 |
| 特に注意する安全対策 | ・韓国庭園では、同時期に塗装工事を予定している。また、国際庭園エリアでは、同時期に別に発注される工事がある。本工事と他工事の調整は、本受注者主導で他受注者と連絡を密にとり、円滑に工事が進捗するよう努めること。 ・上記の他、国際庭園エリアに限らず、本敷地内で別に発注された工事があった場合には、調整を十分に行うこと。 ・国際庭園エリアへの大型車両の入口は1箇所のみであるため、関連工事と搬出入計画を調整すること。 ・その他、本敷地内の関連工事を受注する場合には、十分に事前調整の上、工程管理を行うこと。 ・建設地周辺の環境保全に努め、近隣住民に配慮し工事を行うこと。 ・施設利用者への安全確保に万全を期すこと。 ・工事関係車両は、場内場外共に交通安全、汚損騒音防止対策に万全を期すこと。 ・工事による騒音・粉塵・振動等の発生防止に努めること。 ・1日当たりの工事車両が多い場合には、特に安全対策に配慮の上、事前に監督員及び施設関係者と進入時間等について協議すること。 ・土砂や材料等の飛散防止対策、臭気対策に努めること。 ・作業時間を厳守すること。 ・安全対策に配慮した仮設計画を立てること。また、交通誘導員を適正に配置すること。 ・現場敷地内及び現場敷地周辺では、工事車両は徐行し、車両事故等の防止対策を図ること。 |
| その他の事項 | ・本工事において発生する産業廃棄物について、廃棄物の分別、収集、再生工場でのリサイクル、工場での製品加工、梱包材や養生材の簡素化、その他必要な事項について計画書を作成し、監督員に提出し廃棄物減量化に努めること。 |