別紙１

令和５年度　静岡県相談支援従事者現任研修　日程表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 日程会場 | 時　間 | 研　　修　　内　　容 |
| １日目(講義)オンデマンド | 30分 | ガイダンス（研修獲得目標、本研修の位置付け）実習課題の説明 |
| 90分 | 障害者総合支援法及び児童福祉法等の現状 |
| 60分 | 本人を中心とした支援におけるケアマネジメントおよびコミュニティソーシャルワークの理論と方法 | 個別相談支援（意思決定支援） |
| 60分 | チームアプローチ（多職種連携） |
| 60分 | コミュニティワーク |
| 60分 | 事例研究及びスーパービジョンによる人材育成の理論と方法 |
| ２日目（演習）オンライン | 9:15 ～ 9:30 | 事務連絡 |
| 9:30 ～ 9:40 | オリエンテーション |
| 9:40 ～ 10:40 | 個別相談支援とケアマネジメント | 個別相談支援 |
| 10:50 ～ 11:00 | 事例報告の進め方及び実習の説明 |
| 11:00 ～ 16:50(休憩１時間含む) | 事例報告 |
| 16:50 ～ 17:20 | 実習の新たな課題説明 |
| 17:20 ～ 17:50 | 事務連絡 |
| ３日目(演習)オンライン | 9:20 ～ 9:30 | 事務連絡 |
| 9:30 ～ 9:45 | オリエンテーション |
| 9:45 ～ 10:45 | 相談援助に求められるチームアプローチ（多職種連携） | チームアプローチ（多職種連携） |
| 10:55 ～ 11:10 | 演習及び実習の説明 |
| 11:10 ～ 16:30(休憩１時間含む) | 実習報告 |
| 16:40 ～ 16:50 | 事例の選定 |
| 16:50 ～ 17:10 | 実習の新たな課題説明 |
| 17:10 ～ 17:30 | 事務連絡 |
| ４日目(演習)オンライン | 9:20 ～ 9:30 | 事務連絡 |
| 9:30 ～ 9:45 | オリエンテーション |
| 9:45 ～ 11:40 | 事例研究及びスーパービジョンによる人材育成の理論と方法 | スーパービジョン模擬ＧＳＶの紹介 |
| 11:40 ～ 13:40(休憩１時間含む) | 具体的手法の理解 |
| 13:50 ～ 14:50 | 地域をつくる相談支援（コミュニティワーク）の実践 | 個別の支援から地域支援の展開 |
| 14:50 ～ 16:50 | 地域変革の視点及び地域支援の展開 |
| 16:50 ～ 17:10 | 研修全体のまとめ |
| 17:10 ～ 17:30 | 事務連絡 |

※時間等については、変更することがあります。