（別紙１）

令和７年度　組織力向上研修　支援申請書

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 経営体名 |  | | |
| 所在地 | 〒 | | |
| 電話 |  | E-mail |  |
| 担当者 | 役職：　　　　　　　　氏名： | | |

１　希望する研修区分（どちらかに〇をつけてください）

生産システム区分　　・　　内部統制システム区分

２　経営体の現状と課題

|  |
| --- |
|  |

※　①現在どのような会社経営・事業展開をしているのか、②その中で、**どのような課題を抱えているのか具体的に記入**すること

３　課題解決のために支援を受けたい内容/メンバー表

(1)　本研修での支援希望内容等

|  |  |
| --- | --- |
| 本研修での  支援希望内容※１ |  |
| 今年度の目標 |  |
| 上記を踏まえた  ３年後の目標※２ |  |

※１　「２．経営体の現状と課題」における課題を踏まえた支援希望内容を記入すること

※２　今回の研修を踏まえて、今後目標とする姿について、記入すること

(2)　本研修の参加メンバー

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 区分（職名） | 役割※１ | 氏名 | プロフィール※２ |
| 例：技術員 | 森林技術者 | 森林　太郎 | 3年目　40歳　作業道作設　 他業種からの転職で伐採に関しては経験浅い |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

注：適宜、行を追加すること

※１　経営者、現場管理者・責任者、プランナー、森林技術者の中から該当するものを記入すること

※２　勤務年数・年齢・主な業務内容・講師に把握しておいてもらいたい事項等について記入すること

４　過去10年間の支援状況

|  |  |
| --- | --- |
| 実施年度 | 支援内容 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

注：適宜、行を追加すること。過去10年間で本研修やビジネス林業促進事業による支援を受けた場合に記入すること。

５　組織体制

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 区分 | 担当課・係 | 人数 | 業務内容等 |
| 役職員  (内勤等) |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 現場体制 |  |  | 班　常用：　　名　臨時雇用：　　名 |
|  |  | 班　常用：　　名　臨時雇用：　　名 |
|  |  | 班　常用：　　名　臨時雇用：　　名 |
| 外注先 | － | 会社数　　　社 |

注：適宜、行を追加すること。現場体制の業務内容等の欄には、班数及び人数を記入すること

６　財務状況　※直近の財務状況の分かる書類（財務諸表の写し等）を添付

　　別添のとおり

７　事業量等

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 区分 | 事業量 | | コスト | | 労働生産性 | |
| 現状(R5/R6) | 目標  （R9） | 現状(R5/R6) | 目標  （R9） | 現状(R5/R6) | 目標  （R9） |
| 切捨間伐 | ha | ha | 円/ha | 円/ha |  |  |
| 利用間伐 | ha | ha | 円/ha | 円/ha |  |  |
| 主伐 | ha | ha | 円/ha | 円/ha |  |  |
| 素材生産量 | m3 | m3 | 円/m3 | 円/m3 | m3/人日 | m3/人日 |
| (うち間伐) | m3 | m3 | 円/m3 | 円/m3 | m3/人日 | m3/人日 |
| 路網開設延長 | ｍ | ｍ | 円/m | 円/m |  |  |

（生産システム区分を希望する場合に作成）

※本研修を受講するに当たっては、代表者が記載内容を確認の上で提出すること。

８　予定現場及び段取り状況

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 所在地 |  | | | |
| 施業面積 |  | | 予定工期 |  |
|  | | | | |
| 視察受け入れやフィールド提供について（他研修を含む） | | 可　・　不可（　理由を記載　　　　　　　　　　） | | |

※　現場調査の進捗、契約状況、作業システムの検討状況など、予定現場の段取りの状況を詳細に記入すること。現場は決まっているが、どの様な作業システムが適しているのか本事業で検討したい場合にも、その旨を記入すること。

　　また、予定工期のうち、今回の研修の受講を予定している期間について記入すること

９　機械レンタル支援

(1)　レンタル経費の支援希望の有無（どちらかに〇をつけてください）

ある　　・　　なし

(2)　レンタル予定の機械及び現在の機械保有状況

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| レンタル機 | | 保有機械  （機械名・台数） |
| 予定機械名 | 予定期間 |
|  |  |  |
|  |  |
|  |  |

(3)　 機械レンタル前後の作業システム比較

|  |  |
| --- | --- |
| レンタル前 | レンタル後 |
|  |  |