

# 令和7年度静岡県外部デジタル人材確保に向けた市町伴走支援業務委託仕様書

## 1 業務の名称

令和7年度静岡県外部デジタル人材確保に向けた市町伴走支援業務委託

## 2 業務の目的

県内全市町が地域課題解決に向けて実施しているDX推進をより加速させるために、県が県内全市町のDX推進における課題、ニーズを把握し、各市町の課題に適した外部デジタル人材の確保に向けての伴走支援を行うことを目的とする。

## 3 委託期間

契約締結日から令和8年3月20日まで

## 4 想定業務スケジュール

	R7.5	R7.6	R7.7	R7.8	R7.9	R7.10	R7.11	R7.12	R8.1	R8.2	R8.3	
事業実施準備			■									
人材像明確化支援			■									
人材マッチング支援					■							
問合せ対応			■									

## 5 実施内容

現在、各市町は継続的かつ直接的に実務を行うデジタル人材を求めているが、デジタル人材に対して求める役割やスキルの整理、明確化が出来ていなく、限られたマンパワーの中で業務を行っており、任用出来ない市町が散見される。

そのため、各市町のDX推進を加速させる伴走支援を行うため、下記項目の支援を実施する。

なお、本業務の推進に当たり、各市町による人材確保のための追加提案を行うことは妨げない。

また、実施に当たっては、各市町の本業務への協力が過度な負担とならないよう留意すること。

### (1) 人材像明確化支援

県内全市町におけるDX推進に係る課題を把握するためのアンケートを作成し、調査すること。

その後、調査結果に基づき、支援団体を3市町設定し、更なる現地訪問等を行い、アンケート内容を踏まえたより詳細な人材像の明確化に向けたヒアリングを行うこと。

(1.5時間×2回×3市町)

### (2) 人材マッチング支援

(1)により洗い出された課題等を解決することができる人材の確保に向けた必要な支援を行うこと（人材バンクの紹介や国の人材派遣制度の活用等）。

また、今後も人材の確保が継続するよう募集におけるノウハウ等を助言するとともに、確保した人材の定着に向けた必要な支援を行うこと。

### (3) 問合せへの対応

本事業における、全市町からの問合せに対応すること。

## 6 体制の確保

本業務の実施に当たり、委託期間全般を通じて、必要となるDX推進に関する知識・ノウハウを十分に有するスタッフを確保し、業務を円滑に推進できる体制を確保すること。

2週間に1回程度オンライン等にて発注者と受注者間で定例ミーティングを行うこと。

## 7 成果物

### (1) 成果物

次に掲げる成果物を、各提出期限までに、電子データにより各1部納入すること。

No.	名 称	提出期限
1	業務実施計画書	契約締結後7日以内
2	中間報告書 ・アンケート調査結果やヒアリング結果の概要 ・上記を踏まえたデジタル人材へ求める役割、スキル等の整理状況	9月下旬
3	最終報告書 ・本業務において作成した資料一式を含む。 (ただし、既に納入済みのものは除く。)	業務完了時

### (2) 成果物の帰属

本業務によって得られた成果物の権利は、県に帰属するものとする。

### (3) 秘密の保持

受託者は、本業務の処理上知り得た情報を機密情報として扱い、契約の目的以外に利用し、又は第三者に提供してはならない。また、本業務に関して知り得た情報の漏えい、滅失の防止、その他適正な管理のために必要な措置を講じなければならない。業務完了後もまた同様とする。

## 8 仕様書の記載事項の追加及び変更

この仕様書の記載事項は、発注者と受注者が協議し双方が合意した場合は、契約書の記載内容及び本業務の趣旨に反しないことを前提に、契約金額の範囲内において随時修正・変更できるものとする。