令和7年度 静岡県台湾向け訪日教育旅行プロモーション業務 仕様書

1 業務名称

令和7年度 静岡県台湾向け訪日教育旅行プロモーション業務

2 業務委託期間

契約締結日から令和7年12月19日（金）まで

※訪日教育旅行とは、海外の学校に通う児童・生徒が教職員などの引率のもと行う訪日団体旅行のことを指す

3 目的

静岡県では、令和6年度に70件の訪日教育旅行の受入調整を実施し、そのうち23件が台湾との交流であった。また、台湾国際教育交流連盟と県、県教育委員会の3者で教育交流及び観光分野に関する覚書を締結したことから、今後より一層の台湾との交流が見込まれる。

本事業は、JNTOが主催する台湾訪日教育旅行促進事業に参加することで、更なる台湾からの訪日教育旅行の誘致を図るものである。

4 予算上限額

2,350千円（消費税及び地方消費税相当額を含む）

5 業務の内容

（1）日台教育旅行関係者意見交換会への参加

【時期】

令和7年10月21日（火）10:00～13:30（予定）

【会場】

東武ホテルレバント東京（東京都墨田区錦糸1-2-2）

【業務内容】

ア 意見交換会への参加

- ・意見交換会へ出席し、本県の訪日教育旅行誘致に係る説明及び相談に対応すること

（2）台湾教育関係者向けファムトリップの実施

【招請者】

台湾の学校関係者

【招請人数】

7名

【招請時期】

令和7年10月21日（火）～10月25日（土）

【招請期間】

4泊5日

【業務内容】

ア 訪日教育旅行に適する視察行程の企画提案・管理運営・事前調整

- ・4泊5日の行程案を提示すること。

※日台教育旅行関係者意見交換会終了後に会場から出発し、また、台湾への帰国便は中部国際空港を利用することを想定したうえで行程を提案すること

- ・行程内に民宿・農泊を1日含めること
- ・学校視察を2校必ず入れること
- ・1校あたり最低1時間半以上の時間を確保し、2校の視察はそれぞれ別日とすること
- ・一般的な観光ではなく、教育旅行促進に向けた招請となることから、SDGsや教育要素を意識した視察先・体験コンテンツを提案すること
- ・学校の視察に係る記念品等は1万円を上限として見積額に含めること
- ・視察に係る説明資料（視察先の料金や営業時間等）の作成及び中国語（繁体字）への翻訳を行うこと
- ・招請者に対してアンケートを実施し、結果を分析すること
- ・行程には、通訳1名、責任者1名を配置すること
- ・22日（火）は交流会を開催するため、交流会对応要員として通訳を追加で1名配置すること。

イ 視察に係る宿泊、食事及び移動費等の一切の手配

- ・招請者7名の、国内の移動、宿泊、入場料・体験料に係る費用を見積額に含めること
- ・招請者7名の、昼食4回・夕食4回（22日（火）の交流会含む）に係る費用を見積額に含めること
- ・22日（火）は交流会（18名を想定）を開催予定のため、会場を確保し、11名分の夕食代を見積額に含めること。
- ・食事の手配については、ベジタリアン、アレルギー対応可能な施設とすること
- ・台湾事務所職員1名、責任者1名、通訳1名に係る食事、宿泊、体験・入場料等を見積額に含めること
- ・宿泊施設の手配については、基本1名1室利用とすること（旅館・民泊を除く）

6 留意事項

- ・招請者の航空券の手配はJNTOが行うため不要
- ・見積書に内訳を明記すること
- ・視察許可に係る調整や施設、コンテンツ利用に係る手配、精算、権利関係の整理等、視察に係る関係機関との一切の調整は受託者が行うこととし、関係者への説明に当たっては、静岡県が実施する事業であること、事業の趣旨等をよく説明すること。
- ・視察中の写真撮影等については、被招請者以外の映りこみに留意することとし、周囲に被招請者以外の人がいる場合、訪日教育旅行を誘致するための視察である旨を口頭で周知・掲示する等、必要な対応を行うこと。
- ・本事業を円滑に実施できるよう、運営管理者として、最低でも責任者1名及

び通訳 1 名以上が同行し、案内を行うこと。

7 納品物、納期、納品場所

下記のとおり期限までに委託業務実績報告書を提出すること。

- (1) 納品物 委託業務実施報告書 1 部 (印刷物、データ)
- (2) 納品期限 令和 7 年 12 月 19 日 (金)
- (3) 納品場所 静岡県スポーツ・文化観光部観光振興課

8 その他

- ・受託者は、委託者との協議の上業務を進めること。
- ・成果物に係る一切の権利は、静岡県に帰属するものとする。
- ・各種権利に関する確認や登録商標に関する確認 (権利侵害の有無等) は、受託者が行うこと。
- ・仕様書に定めのない事項については、委託者と受託者が協議の上、決定する。