

口座振替による支払及びファクスによる口座振替通知登録申出書

令和 年 月 日

様

住所（所在地）

次のとおり登録してください。

氏名（名称）

代 表 者

印

（電話番号

-

-

）

（色の部分だけをペン又はボールペンで丁寧に記入してください。）

・口座振替通知FAX送信受領承諾者のみ記入（県内の方のみ）

所 属	区分	① 入札参加資格	債権者番号	② 電話番号	③ ファクス用電話番号

④ 氏名・名称（カナ）			

⑤ 氏名・名称（漢字）上段			

⑥ 氏名・名称（漢字）下段			

⑦ 組織区分	⑧ 業種	⑨ 郵便番号	⑩ 県コード*	市町村コード*	字コード*

⑪ 県市区郡町村丁目等（漢字）			

⑫ 地番等（漢字）			

⑬ 方書等（漢字）（「△△ビル3F」、「□□様方」などを記入する。）			

（以下については、通帳、金融機関などでお確かめのうえ、誤りのないように記入してください。）

⑭ 通常口座振替先

振替先金融機関名		金融機関コード*	1 普通（預金） 2 当座（預金） 7 別段（預金）
銀行・信金・農協	店		
口座名義人（カナ）		預金種別	口座番号

⑮ 前払金用口座振替先

（建設業者等で、県の公共工事について前払金の預託口座がある場合のみ記入する。）

振替先金融機関名		金融機関コード*	1 普通（預金） 2 当座（預金） 7 別段（預金）
銀行・信金・農協	店		
口座名義人（カナ）		預金種別	口座番号

※ 記載上の留意点は、別紙「記載要領」をご覧ください。

※ この用紙のみを切りはなして返送してください。

※ 個人情報の保護について

この申出書に御記入いただいた個人情報は、静岡県財務会計システムに登録し、静岡県の公金の口座振替替のみに利用します。なお、御提供いただきました個人情報は、静岡県個人情報保護条例の規定に基づき、適切に管理します。