



# 令和3年度受験案内

## 静岡県職員（職務経験者）採用試験

今回募集する職種

# 学 芸 員

（勤務先 静岡県立美術館）

日本の近代美術（洋画等）について専門的な知識を有し、学芸員としての企画運営能力を有する方を求めています！

- ◆ 受付期間 10月18日（月）～12月3日（金）午後5時まで  
※12月3日の午後5時受信完了分まで有効
- ◆ 受験手続 7ページを御覧ください。

－申込みはインターネットで！－

今後の新型コロナウイルス感染症の感染拡大状況によっては、試験日程等の変更を行う場合があります。その場合には、静岡県職員採用情報のホームページに掲載します。

### 【試験についての問合せ先】

静岡県人事委員会事務局職員課

〒420-8601 静岡市葵区追手町9番6号 県庁東館14階  
にっこりつなごう

電話番号 054-221- 2 2 7 5（直通）

ホームページ <https://www.pref.shizuoka.jp/zinzi/employ/>

E-mail shokuin@pref.shizuoka.lg.jp



採用情報HP

## 1 採用予定者数等（採用予定者数は変更になる場合があります。）

採用予定者数	主な職務内容	勤務先
1人	美術に関する資料の調査研究、収集、保管、展示、教育普及等	県立美術館

## 2 受験資格等

### (1) 受験資格

年齢、資格等
次の要件を全て満たす人 1 昭和37年4月2日以降に生まれた人 2 博物館法による学芸員の資格を有する人又は令和4年3月31日までに当該資格を取得する見込みの人 3 美術館、博物館、研究機関等における日本の近代美術（洋画等）に関する研究実績が令和3年9月30日現在で5年以上の人

※日本国籍を有しない人も受験することができますが、公権力の行使又は公の意思の形成への参画に携わる職に就くことはできません。

### (2) 次のいずれかに該当する人は、受験することができません。

- ア 地方公務員法第16条に規定する欠格条項に該当する人
  - ・ 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
  - ・ 静岡県において懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない人
  - ・ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人
- イ 平成11年改正前の民法の規定による準禁治産の宣告を受けている人(心神耗弱を原因とするもの以外)

## 3 試験日・試験会場

区分	試験日	試験会場
第1次試験	令和3年12月10日（金）から12月13日（月）まで	—（提出書類の審査）
第2次試験	令和4年1月11日（火）から1月14日（金）までの間で、第1次試験合格通知書で指定する日	静岡市内において実施しますが、詳細については、第1次試験合格通知書でお知らせします。

### 注意事項

- ・ 試験会場内及びその周辺での駐車はできません。公共交通機関を利用してください。また、試験会場周辺の道路が混雑し、通行車両及び周辺住民の迷惑となりますので、車での送迎も御遠慮ください。
  - ・ 障害の有無に関係なく応募できます。
  - ・ 障害等があり、試験会場において配慮を必要とされる場合は、申込書の特記事項欄にその内容を具体的に記入してください。この場合には、詳細について電話等で確認させていただくことがあります。
- なお、場合によっては、対応できない事項もあることを御了承ください。

#### 4 試験の方法

区 分	内 容	
第 1 次試験	経 歴 評 定	研究業績を証する論文等の評定
第 2 次試験	適 性 検 査	職員としての適性についての検査
	面 接 試 験	人物についての個別面接による口述試験

※経歴評定のため、申込時に次の書類を提出してください。（提出方法は7ページ参照）  
 なお、ワードファイル（ワード2010以前）又はPDFファイルで作成の上、送信してください。

- ① 研究論文
  - ・学位取得論文又は発表した論文の中から1点を選び、和文要約したもの（A4判用紙3ページ以内）
- ② 研究業績等の一覧
  - ・業績名及び概要（A4判用紙、概要は1業績につき200字以内にまとめたもの）
  - ・業績名は「著書」、「学術論文」、「学会発表」、「その他」で区分し、発表順に記載してください。なお、同一業績については重複も可とします。
  - ・研究業績とは別に、学芸員として企画・開催した展覧会、教育普及等に係る経験などを記入してください。

#### ◎ 配 点

第 1 次試験（経歴評定）	第 2 次試験（面接試験）	合 計
100点	100点	200点

最終合格者は、第1次試験の得点と第2次試験の得点を合計した総合得点の高い順に決定します。  
 ただし、次の場合は不合格となります。

- ・第1次試験の経歴評定において一定の基準に達しない場合
- ・第2次試験の面接試験において一定の基準に達しない場合

#### 5 合格者の発表

区 分	発 表 日 時	方 法
第 1 次試験合格者	12月22日(水) 午前10時	合格者の受験番号を、静岡県庁本館玄関にある掲示板及び人事委員会事務局のホームページに掲示します。 合格者には、文書でお知らせします。（文書は合格者の発表日に発送）
最 終 合 格 者	令和4年1月下旬	

## 6 試験結果の情報提供

本試験を受験した人は、本人情報の提供を受けることができます。  
提供の方法は、次の2通りです。

### ① 窓口での情報提供

受験者本人が本人であることを証明する書類（運転免許証等）を持参の上、人事委員会事務局職員課（県庁東館14階）に直接お越してください。なお、パソコン画面上での閲覧のみとなります。

（注）窓口での情報提供は、提供期間中の土曜日、日曜日及び祝日（振替休日を含む。）を除く午前8時30分から午後5時までです。

### ② 郵送による提供

第1次試験の際に配付する本人情報提供申出書に必要事項を記入し、切手を貼った返信用封筒を同封して、人事委員会事務局職員課まで郵送してください。詳細は第1次試験の際にお知らせします。

対象者	提供内容	受付期間
第1次試験不合格者	第1次試験の総合得点、科目別得点及び総合順位	令和3年12月22日(水)から令和4年1月21日(金)まで
第1次試験合格者	上記に加え、第2次試験の科目別得点、最終総合得点及び最終順位（注）	最終合格発表日から1か月間

（注）第2次試験欠席者は、第1次試験の結果のみの提供となります。

## 7 合格から採用まで

最終合格者は、採用候補者名簿に登載され、その中から任命権者が採用者を決定します。退職者の状況によっては採用されないことがあります。

採用は、令和4年4月1日以降に行われる見込みです。

## 8 給 与

- ・大学院修士課程修了後、8年間美術館に勤務し、主任学芸員として採用された場合（32歳）  
初任給 月額 約326,900円（令和3年4月1日現在。地域手当を含む。）  
（注）このほかに、期末・勤勉手当、扶養手当、通勤手当、住居手当、時間外勤務手当などがそれぞれの条件に応じて支給されます。

## 9 福利・厚生

- ・地方職員共済組合、職員互助会等の制度があり、医療費の給付、住宅資金等の貸付等が行われます。
- ・県内各地に世帯用住宅、単身用住宅があります。

## 10 その他

- ・この採用試験の実施に関して収集する個人情報は、この採用試験のために必要な範囲でのみ使用します。
- ・当日は、時間に余裕を持って来場してください。また、当日の交通機関の遅延等に備え、代替経路等を事前に御確認ください。
- ・会場を間違えた場合は受験できませんので御注意ください。
- ・新型コロナウイルス感染症の影響や、地震、台風などの災害等により、やむを得ず試験日程を変更する場合があります。試験に関して緊急のお知らせがある場合は、人事委員会事務局のホームページでお知らせしますので、試験日が近づいたらホームページを御確認ください。

## 申込書の記入方法

6 ページの「申込書記入上の注意事項」をよく読んで、誤りのないように記入してください。

### < 記入例 >

#### 静岡県職員採用試験申込書

1 試験区分	2 職 種		
職務経験者	学芸員	※受験番号 (記入不要)	
3 生年月日	平成 元年 8 月 21 日		
フリガナ	フジ ミライ		
4 氏 名	富士 未来		
第1次試験合格通知先	郵便番号	電話番号(よく利用する電話(携帯)番号を記入してください。)	
	180-0000	090-0000-0000	
	都道府県・市郡区町村・字・番地・建物・号室名		
	静岡市葵区つつじ町3776 もくせいマンション2-23号室		
E-mail(よく利用するメールアドレスを記入してください。また、受験票ファイルを受信できるメールアドレスとしてください。)			
sankouchou@shizuoka.abcd.jp			
6 最終学歴(最終の学校又は現在在学中の学校について記入してください。)			
学校名		学部名・学科名等	修学期間
有徳大学大学院		史学研究科	平成 24年 4 月 ~ 平成 26年 3 月
		卒業区分	修了
学校種別	大学院(私立)		7 出身高校所在地
			静岡県
8 学芸員資格			
取得時期	平成 26年 4 月		取得区分
			取得
9 現在の勤務先			
勤務先及び所在地		部課名	職務内容
ふじのくに美術館 (静岡市)		学芸課	近代美術に関する資料の調査研究、収集、保管、展示等
10 特記事項(受験に際し、考慮してほしいことがある場合は記入してください。例:車椅子の使用 等)			
※障害等があり、試験会場において配慮を必要とする場合は、その内容を具体的に記載してください。			

11 研究経験（受験資格に該当する研究経験を、現在（又は直近）のものから記入してください。）	勤務先（所在地）、部課名、役職名	研究内容・業績（具体的に）	就業の始期、終期及び期間
	（直近） <b>ふじのくに美術館 学芸課</b> ※現在勤務している人は、「10 現在の勤務先」と同じ記載内容となります。 （ 静岡県 ）	近代美術に関する資料の調査研究、収集、保管、展示 等 ・明治時代の風景画に係る企画展を企画、運営し、◇万人の集客を得た。 ・○○○ ・△△△	平成29年 10月 1日 ~ 令和3年 9月 30日 （現在に至る） （期間 4年0月 日）
	<b>東京博物館 調査研究課</b> <任期付職員> （ 東京都武蔵野市 ）	近代日本美術品に係る調査研究 ・主に○○に関する研究に従事し、△△博物館と共同研究を行い、論文が□□誌に掲載された。 ・◇◇◇	平成26年 4月 1日 ~ 平成29年 9月 30日 （期間 3年6月 日）
	<b>有徳大学大学院 史学研究科日本史専攻</b> （ 静岡県 ）	近代日本絵画史に関する研究 ・○○学会において、△△に関する論文を発表し、特別賞を受賞した。 ・修士（日本近代史学）取得	平成24年 4月 1日 ~ 平成26年 3月 31日 （期間 2年 月 日）
	※任期付職員、非常勤職員として勤務した場合は、勤務形態を明記してください。 （ ）	※任期付職員、非常勤職員として勤務した場合は、勤務形態を明記してください。 （ ）	年 月 日 ~ 年 月 日 （期間 年 月 日）
	（ ）		年 月 日 ~ 年 月 日 （期間 年 月 日）
12 研究経験通算期間（令和3年9月末までで、受験資格に該当する継続して就業した期間 ※1か月未満切り捨て）	9 年 6 月	就業区分	就業中
私は、職種欄に記載した職種の採用試験を受験したいので申し込みます。 なお、私は希望する職種に必要な受験資格を満たしており、地方公務員法第16条に規定する欠格条項に該当していません。 また、この申込書の全ての記載事項は事実と相違ありません。  令和 3年 11月 15日 署名 <u>富士 未来</u>			

## 【申込書記入上の注意事項】

- 「3 生年月日」「6 最終学歴／修学期間」「8 学芸員資格」  
年号は、和暦で記入してください。
- 「5 第1次試験合格通知先」  
第1次試験の合格通知を受け取るのに都合のよい住所を、静岡県外の場合は都道府県名から、静岡県内の場合は郡、市名から記入してください。  
また、受験票（PDF）を受信できるメールアドレスとしてください。
- 「6 最終学歴」  
最終学歴を記入してください。中退の場合は、その前の学歴を記入してください。  
卒業区分及び学校種別は、次の中から選択し記入してください。

### <卒業区分>

卒 業	修 了
卒業見込み	修了見込み

### <学校種別>

大学（国立）	大学院（国立）	短期大学	その他
大学（公立）	大学院（公立）	専門学校	
大学（私立）	大学院（私立）	高等学校	

- 「7 出身高校所在地」  
出身高校が所在する都道府県名を記入してください。  
高校を卒業していない場合は、中学校が所在する都道府県名を記入してください。
- 「8 学芸員資格」  
学芸員資格の取得時期及び取得状況を記入してください。

### <取得状況>


取 得	取得見込み
-----	-------

- 「11 研究経験」  
受験資格に該当する研究経験を、直近（現在勤務している人は現在の勤務先）から正確に記入してください。研究内容・業績は、研究テーマや企画・開催した展覧会、教育普及等に係る経験などを簡潔に記入してください。また、任期付職員、非常勤職員として勤務した場合は、「勤務先（所在地）、部課名、役職名」の欄に勤務形態を明記してください。  
研究経験が5つを超える場合は、添付する研究業績に記入してください。
- 「12 研究経験通算期間」  
令和3年9月末までの研究経験期間を通算（1か月未満の日数は切り捨て）し、記入してください。

## 受 験 手 続

### ▶ インターネットで申し込んでください。

※インターネットによる申込みができない方は、11月26日(金)午後5時までに静岡県人事委員会事務局職員課(054-221-2275)へお問い合わせください。

申込みの流れ	<p>■インターネットによる申込みには次のものがが必要です。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・パソコン（スマートフォン、携帯電話からは申込みできません。）</li> <li>・本人のメールアドレス（スマートフォン、携帯電話のメールアドレスは不可）</li> <li>・受験票を打ち出すためのプリンタ（A4サイズが出力できるものなら可）</li> </ul>	
	ホームページ にアクセス	<p>静岡県人事委員会事務局のホームページにアクセスします。</p> <p><a href="https://www.pref.shizuoka.jp/zinzi/employ/">https://www.pref.shizuoka.jp/zinzi/employ/</a></p> 
	ダウンロード	<p>申込書をダウンロードして必要事項を入力します。</p>
	メール送信	<p>静岡県人事委員会事務局職員課のメールアドレスに、申込書ファイル及び添付ファイル（2ページ参照）を送信してください。</p> <p>メールアドレス：shokuin@pref.shizuoka.lg.jp</p>
	申込状況確認	<p>申込書の到達をメールでお知らせします。</p> <p>申込書ファイル送信後、数日中に到達確認のメールが届かない場合は、静岡県人事委員会事務局職員課に連絡してください。</p>
	受験票 ダウンロード	<p>審査終了後、受験票（PDF）をメールにて送信します。</p>
申込期間	<p><u>令和3年10月18日(月)～12月3日(金)午後5時まで</u></p> <p>※12月3日の午後5時までに受信完了が確認できない場合は、申込みが無効になります。</p> <p>※受付期間終了直前はシステムが混み合うおそれがあるため、日程に余裕を持って申し込んでください。使用されるパソコンや通信回線上の障害等によるトラブルについては、一切責任を負いません。</p>	
受験票	<p><u>令和3年12月9日(木)頃に発行します。</u></p> <p>※プリントアウトした受験票の署名欄に自筆で署名するとともに、<b>必ず写真</b>を貼り、<u>第2次試験当日に持参してください。</u></p>	